

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ лицей г. Зернограда
№ 1 от 31.08.2022 г.

Присутствовали:

Танаева Т.И. – и.о.директора МБОУ лицей г. Зернограда
Шивчкова А.В. – зам. директора по ВР, председатель ШВР
Кирюшина Н.А. – социальный педагог
Езерская Н.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Касьянова Ж.И. – педагог-психолог
Власюк Л.А. – педагог-библиотекарь

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022 – 2023 учебного года.
4. Организация и проведение добровольного социально психологического тестирования обучающихся.
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Шивчкову А.В., которая выступила с предложением открыть Штаб воспитательной работы в МБОУ лицей г. Зернограда, рассмотреть план работы ШВР на 2022-2023 учебный год.

Решили: открыть Штаб воспитательной работы и утвердить план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Шивчкову А.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022 – 2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление обучающихся «группы риска»;
- 2) активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания обучающихся лицей через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся лица, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с обучающимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на период 1 учебной четверти).

По третьему вопросу слушали социального педагога Кирюшину Н.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта лица.

Решили: социальному педагогу 07.09. 2022 года распространить среди классных руководителей форму социального паспорта лица.

Классным руководителям в период с 07.09.2022 года по 14.09.2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Социальному педагогу Кирюшиной Н.А. оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса, в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на I полугодие 2022 – 2023 учебного года.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Шивчкову А.В., она рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся лица, о необходимости - провести детальную информационно - разъяснительную работу с обучающимися и родителями. Обучающимся лица разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

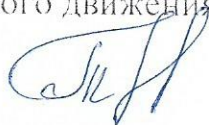
Решили: провести информационные классные часы по классам с привлечением медицинских работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2022. Ответственная Кирюшина Н.А.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Шивчкову А.В., которая проинформировала всех присутствующих о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Ответственная Кирюшина Н.А.

И.о. директора



Т.И.Танаева