

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ Г. ЗЕРНОГРАДА**

ПРИКАЗ

19.03.2024

№ 77/1

г. Зерноград

**О подготовке к детской летней
оздоровительной кампании в 2024 году**

В соответствии с приказом Управления образования Администрации Зерноградского района Ростовской области от 01.03.2024г №121 «Об организации и проведении детской оздоровительной кампании в образовательных организациях Зерноградского района в 2024 году», в целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение постановления министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 №51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.02.2024 №210 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2024 году» и постановления Администрации Зерноградского района от 21.04.2017 №446 № Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Зерноградском районе»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по проведению детской оздоровительной кампании в 2024 году (приложение №1).
2. Установить продолжительность летней лагерной смены – 21 день (18 рабочих дней) (приложение №2).
3. Обеспечить работу пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей с 8.30 до 14.30 с организацией 2-х разового питания в летний период из расчета стоимости набора продуктов в размере с организацией 2-х разового питания из расчета стоимости набора продуктов питания в размере 235,65 рубля на одного ребенка в день (без учета торговой наценки и транспортных услуг).
4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 03 по 27 июня 2024 года (18 рабочих дней) — Хабибулину В.Ф., учителя начальных классов.

Начальнику лагеря Хабибулиной В.Ф.:

- 4.1. Разработать и утвердить программу и комплексный план мероприятий по проведению детской оздоровительной кампании в 2024 году с использованием тематики - Года семьи в России и Года добрых дел в Ростовской области.

4.2. Организовать подготовку и направление материалов в рамках регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических разработок «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» в конкурсную комиссию.

4.3. В рамках деятельности по формированию реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области обеспечить своевременное предоставление МБОУ лицей г.Зернограда осуществляемого организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), заявлений и документов, предусмотренных постановлением министерства труда и социального развития ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области».

5. Заместителю директора по воспитательной работе Шивчковой А.В.:

5.1. Продолжить работу по развитию межведомственного партнерства для организации различных форм занятости в каникулярный период и в течение учебного года.

5.2. Организовать временные рабочие места для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет совместно с Центром занятости населения Зерноградского района.

5.3. Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения.

5.4. Принять меры по сохранению охвата детей на уровне не ниже прошлого года, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами отдыха и оздоровления, в том числе, с учетом малозатратных форм отдыха и оздоровления, мероприятий, проводимых в дистанционном формате.

6. Заместителю директора по АХР Адылину В.П.:

6.1. Подготовить пакеты документов для получения разрешения на открытие лагерей с дневным пребыванием детей в ТО Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Азове, Азовском, Зерноградском, Кагальницком районах и отделении надзорной деятельности (пожнадзор) ГУ МЧС РФ по Ростовской области по Зерноградскому району.

6.2. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в лагерях с дневным пребыванием детей.

6.3. Принять меры по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности в образовательных учреждениях, в местах отдыха детей.

7. Социальному педагогу Саенко Т.Ю.:

7.1. Предусмотреть работу по организации отдыха, оздоровления и других форм полезной занятости на протяжении всего каникулярного периода.

7.2. Разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

7.3. Обеспечить представление заявок в управление образования Администрации зерноградского района для получения оздоровительных и санаторно-оздоровительных путевок для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, проживающих в приемных семьях, одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях.

7.4. Продолжить работу по развитию межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков «группы риска» в каникулярный период и в течение учебного года.

7.5. Обеспечить сохранение и развитие сети организованного отдыха и оздоровления детей.

7.6. Осуществлять оперативное информирование управления образования Администрации зерноградского района при возникновении любых нештатных ситуаций в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе в случае заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

7.7. Работу организаций отдыха детей и их оздоровления осуществлять при неукоснительном соблюдении всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

7.8. Принять меры по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

7.9. Обеспечить своевременное представление информации о ходе оздоровительной кампании в 2024 году по формам – приложение № 3 (в срок до 20 числа каждого месяца) в управление образования на электронный адрес Бачуриной Г.А.

7.10. Обеспечить представление в управление образования информации о численности детей, организованных малозатратными формами отдыха, и средствах, направленных на эти цели по состоянию на 20 число каждого месяца 2024 года (приложение в формате Excel).

7.11. Принять меры по сохранению охвата детей на уровне не ниже прошлого года, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами отдыха и оздоровления, в том числе, с учетом малозатратных форм отдыха и оздоровления, мероприятий, проводимых в дистанционном формате.

7.12. В рамках деятельности по формированию реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области обеспечить своевременное предоставление МБОУ лицей г.Зернограда осуществляемого организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), заявлений и документов, предусмотренных постановлением министерства труда и социального развития ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области».

8. Секретарю МБОУ лицей г.Зернограда Бабенко Н.В.:

8.1. Организовать временные рабочие места для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет совместно с Центром занятости населения зерноградского района.

8.2 При приеме на работу в организации отдыха и оздоровления детей обеспечить предварительные медицинские осмотры персонала оздоровительных организаций, наличие у всех сотрудников детских лагерей документов об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости.

9. Главному бухгалтеру МБОУ лицей г.Зернограда Казачковой А.Б.:

9.1. Обеспечить финансовое сопровождение оздоровительной кампании 2024 года.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н.Каракулькина

Исп: Саенко Т.Ю.
89198991024

**Комплексный план мероприятий
по проведению детской оздоровительной кампании в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по созданию нормативно – правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании 2024 года			
1.	Сдача документации в Роспотребнадзор, получение санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора на открытие лагерей дневного пребывания	Апрель	Адылин В.П.
2. Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления			
2.1	Проведение мероприятий по очистке территории оздоровительного лагеря и прилегающих к нему территории: дератизации, дезинфекции, акарицидной обработки	Апрель-май	Адылин В.П.
2.2	Проведение проверок готовности спортивных и игровых сооружений в лагерях с дневным пребыванием детей.	перед началом проведения летней оздоровительной кампании	Адылин В.П.
2.3	Проведение инструктажей и тренировок для обеспечения готовности персонала оздоровительных организаций к действиям при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций	перед началом проведения летней оздоровительной кампании	Шивчкова А.В.

2.4	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул	в период оздоровительной кампании 2024	Саенко Т.Ю.
2.5	Организация и проведение профилактической акции «Молодежь без табака»	июнь	Начальник лагеря: Хабибулина В.Ф. Социальный педагог Саенко Т.Ю.
2.6	Организация и проведение профилактической акции «День борьбы с наркоманией»	июнь	Начальник лагеря Хабибулина В.Ф. Социальный педагог Саенко Т.Ю.
3. Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала			
3.1	Организация досуговых мероприятий в рамках лагеря дневного пребывания, учитывая тематику 2024 года- Года семьи в России, Года добрых дел в Ростовской области, тематических занятий, бесед с детьми по вопросам противопожарной безопасности и гигиены, мероприятий по витаминизации, закаливанию, укреплению здоровья, профилактике вредных привычек, конкурсные игровые программы, проведение дней единых действий: - День защиты детей; - День русского языка; - Региональный день- День	в период работы лагерей дневного пребывания	Начальники лагерей: Хабибулина В.Ф. учителя физкультуры

<p>3.2</p> <p>Донского поля; - День России; - День памяти и скорби; - День молодёжи; - День семьи, любви и верности; - День физкультурника; - День государственного флага Российской Федерации; - День российского кино; - Тематические дни в рамках общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых», спортивно-массовых мероприятий, мероприятий патриотической направленности, экскурсий, поездок по родному краю, туристических походов, организация экологических акций, разработка и реализация природоохранных проектов.</p> <p>Привлечение лагерей дневного пребывания к участию в конкурсах, фестивалях, спортивных мероприятиях различных уровней, в том числе в дистанционном формате: - областной конкурс на лучшую программу</p>	<p>в период работы лагерей дневного пребывания</p>	<p>Начальники лагерей: Логачёва Ю.В. Хабибулина В.Ф. учителя физкультуры</p>




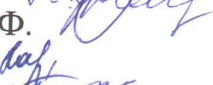


<p>организации отдыха детей и их оздоровления;</p> <p>- программа «Содружество Орлят России»;</p> <p>- участие в работе творческих мастерских по интересам, конкурсах стихов и рисунков, познавательно-развлекательных играх и викторинах на сайтах: «Большая перемена», РДШ и «Билет в будущее»;</p> <p>- участие в акциях, проектах, в мероприятиях Российского движения детей и молодёжи, направленных на творческое развитие детей, популяризацию здорового образа жизни и спорта, выбор будущей профессии;</p> <p>- организация посещения музеев при общеобразовательных организациях и домах культуры, нацеленных на изучение и сохранение традиций народного творчества, народных ремесел, нематериального историко-культурного наследия;</p> <p>- организация проведения</p>		
--	--	--

	малозатратных форм отдыха (клубы выходного дня, экскурсии, экспедиции, соревнования).		
--	---	--	--

Дислокация
 пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей на территории
 зерноградского района в 2024 году

№	Наименование территории/название школы	Всего			Трудоустройство		
		Июнь 21 дн. (03.06 - 27.06)	Летний период		Трудоустройство (март 2024)	Трудовые отряды (июнь 2024)	ИТОГО
3	МБОУ лицей г.Зернограда	55	2-х разовое	347740 г.Зерноград, ул.Советская ,д.21 42-2-87	6	12	18

С приказом ознакомлены:

Адылин В.П. 
 Шивчкова А.В. 
 Саенко Т.Ю. 
 Лочачёва Ю.В. 
 Хабибулина В.Ф. 
 Казачкова А.Б. 
 Бабенко Н.В. 